



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της με αριθμό 27/2023
Τακτικής Συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 162/2023
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Γραφείο : Οικονομικής Επιτροπής

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Λήψη απόφασης για την έκδοση χρηματικού εντάλματος προπληρωμής και ορισμό υπολόγου για την συμμετοχή του Δήμου στο Διακρατικό Εργαστήριο «URBACT University 2023» στην Σουηδία, στα πλαίσια υλοποίησης του Έργου: «Πόλεις για τη Βιώσιμη Διακυβέρνηση (Cities for Sustainable Governance – CSG)» του Ευρωπαϊκού Προγράμματος URBACT IV (2021 – 2027).

Στον Άγιο Δημήτριο και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα , στις 18 του μήνα Ιουλίου έτους 2023 , ημέρα της εβδομάδας Τρίτη και ώρα 13.00 συνήλθε σε Τακτική Συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Αγίου Δημητρίου, ύστερα από την αριθμό πρωτοκόλλου 21620/53/14-07-2023 έγγραφη πρόσκληση της Προέδρου της. Η πρόσκληση επιδόθηκε σε κάθε ένα μέλος (τακτικά και αναπληρωματικά) της Οικονομικής Επιτροπής σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/7-6-10 τεύχος Α') με τίτλο : «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 77 του Ν. 4555/2018 – «Πρόγραμμα Κλεισθένης Ι» και συμπληρώθηκε με το άρθρο 2 παρ.3 του Ν.4623/2019 και δημοσιεύθηκε στην ιστοσελίδα του Δήμου σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 77 του Ν. 4555/2018.

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο 9 μελών παρέστησαν στη συνεδρίαση 8 μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΑ

ΑΠΟΝΤΑ

1	Μ. Ανδρούτσου, Δήμαρχος-Πρόεδρος	1	Β. Κουτσοβασίλης, Αντιδήμαρχος
2	Α. Γαβαλάς, Αντιδήμαρχος		
3	Ι. Παναγόπουλος , Τακτικό μέλος		
4	Β. Κουτσανδρέας, Τακτικό μέλος		
5	Ε. Καντζέλη, Αναπληρωματικό μέλος		
6	Χ. Πρεκετές, Τακτικό μέλος		
7	Α. Γιαννέζος, Τακτικό μέλος		
8	Π. Γρίλλιας, Τακτικό μέλος		

Από τη συνεδρίαση απουσίαζαν , αν και κλήθηκαν νόμιμα , τα τακτικά μέλη: 1) Αντιδημάρχος Κουτσοβασίλης Βασίλειος ο οποίος δεν αναπληρώνεται διότι συμμετέχει με την ιδιότητα του Αντιδημάρχου & 2) κα Αλεξίου Βασιλεία η οποία αναπληρώθηκε από το αναπληρωματικό μέλος Καντζέλη Ελένη.

Χρέη πρακτικογράφου εκτελεί η μόνιμη υπάλληλος του Δήμου κα Μαγγιώρου Αικατερίνη.

Η συνεδρίαση πραγματοποιείται δια ζώσης, σύμφωνα με το ΦΕΚ 91/Α/13-04-2023 (Ν. 5043/2023) .

Πριν την έναρξη της συζήτησης των θεμάτων εκτός ημερήσιας διάταξης το Σώμα ομόφωνα ενέκρινε τη συζήτηση του εν λόγω θέματος ως κατεπείγοντος με την υπ' αριθ. 160/2023 απόφαση του (άρθρο 75 παρ. 3 του Ν. 3852/2010).

Η Δήμαρχος – Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής κα Μαρία Ανδρουτσου, εισηγούμενη το **2^ο θέμα εκτός της ημερήσιας** διάταξης σχετικό με την περιήληψη, έθεσε υπόψη των μελών της Οικονομικής Επιτροπής την υπ' αρ. πρωτ. 21967/18-07-23 εισήγηση του τμήματος Γραμματείας Δημάρχου , η οποία έχει ως εξής:

<<

Θέμα : Λήψη απόφασης για την έκδοση χρηματικού εντάλματος προπληρωμής και ορισμό υπολόγου για την συμμετοχή του Δήμου στο Διακρατικό Εργαστήριο «URBACT University 2023» στην Σουηδία, στα πλαίσια υλοποίησης του Έργου: «Πόλεις για τη Βιώσιμη Διακυβέρνηση (Cities for Sustainable Governance – CSG)» του Ευρωπαϊκού Προγράμματος URBACT IV (2021 – 2027)

Στο διάστημα από 28 έως 30 Αυγούστου 2023 θα πραγματοποιηθεί στο Malmö (Σουηδία) μία σημαντική εκδήλωση ανάπτυξης ικανοτήτων για τους σημερινούς εκπροσώπους των πόλεων URBACT από όλη την Ευρώπη, το “URBACT University 2023”. Η συγκεκριμένη δράση έχει σχεδιαστεί για να εφοδιάσει τους εκπροσώπους των πόλεων που συμμετέχουν στα Δίκτυα Σχεδιασμού Δράσης URBACT με ικανότητες χρήσιμες για την ανάπτυξη Ολοκληρωμένων Σχεδίων Δράσης και την προώθηση της αλλαγής στις πόλεις τους. Η εκπαίδευση θα πραγματοποιηθεί στην αγγλική γλώσσα, με στόχο να προετοιμάσει τους συμμετέχοντες για τα επόμενα βήματα υλοποίησης του προγράμματος URBACT, να ενισχύσει τις δεξιότητες τους στη συμμετοχική και ολοκληρωμένη χάραξη πολιτικής και να τους εξοικειώσει με τη χρήση εργαλείων για την ανάπτυξη ενός Ολοκληρωμένου Σχεδίου Δράσης στην πόλη τους. Επιπλέον, αποτελεί μία μοναδική ευκαιρία αυτοπρόσωπης συνάντησης με τους εταίρους του δικτύου για πρώτη φορά και δίνει τη δυνατότητα ανάπτυξης επαφών με πολλές ευρωπαϊκές πόλεις.

Ο Δήμος Αγίου Δημητρίου σύμφωνα και με την 149/2023 (ΑΔΑ:ΨΧ45Ω63-4ΒΖ) απόφαση Οικονομικής Επιτροπής, συμμετέχει στο έργο “Cities for Sustainable Governance-CSG”, στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος “URBACT IV”.

Στόχος του νέου προγράμματος είναι η δημιουργία τοπικά προσαρμοσμένων διαδικασιών και εργαλείων διακυβέρνησης με τη χρήση των στόχων βιώσιμης ανάπτυξης ως στρατηγικό όχημα για την ανάπτυξη του Δήμου. Το νέο αυτό έργο έρχεται να στηρίξει τη στρατηγική του Δήμου για τη χρηστή διακυβέρνηση στη λήψη αποφάσεων μέσα από την αξιοποίηση των νέων διαθέσιμων τεχνολογιών, στοχεύοντας στη διαφάνεια, τη διαβούλευση και το διάλογο με όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη. Το πρόγραμμα ξεκινάει τον Ιούλιο 2023 και θα διαρκέσει ως τις 31 Δεκεμβρίου 2025.

Μέσα από μια σειρά διεθνών συναντήσεων για την ανταλλαγή καλών πρακτικών, ο Δήμος Αγίου Δημητρίου θα συνδεθεί με Δήμους που βρίσκονται στην πρώτη γραμμή της Δίκαιης Μετάβασης όπως η Βαλένθια στην Ισπανία, το Μάνχαϊμ στη Γερμανία, το Έσπου στη Φιλανδία, το Ταλίν στην Εσθονία, η Μπράγκα στην Πορτογαλία, το Γκάμπροβο στη Βουλγαρία, το Κόσιπσε στη Σλοβακία και το Γιάμπλονετς στην Τσεχία. Παράλληλα, ο Δήμος Αγίου Δημητρίου θα υλοποιήσει τοπικές δράσεις που θα στοχεύουν στην οργανωτική ανάπτυξη των υπηρεσιών του και στην ανάπτυξη διαλόγου με τους κοινωνικούς εταίρους ώστε οι Στόχοι της Βιώσιμης Ανάπτυξης να αποτελούν πυξίδα για μια βιώσιμη, ισχυρή και ανθεκτική πόλη.

Το πρόγραμμα URBACT IV της Ευρωπαϊκής Ένωσης εστιάζει στη σύσταση Δικτύων Πόλεων Σχεδιασμού Δράσεων για την ανάπτυξη των ικανοτήτων τους, την ανταλλαγή γνώσεων και τη συμμετοχή των πολιτών στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων ως κινητήρια δύναμη μιας δίκαιης, πράσινης μετάβασης. Σύμφωνα με τη μεθοδολογία του προγράμματος, ειδικοί εμπειρογνώμονες του δικτύου συνεργάζονται με τους Δήμους εταίρους, καθώς και με τοπικούς φορείς, συλλόγους, επιστημονικά ιδρύματα και ενεργούς πολίτες με στόχο τη συνδιαμόρφωση

προτάσεων προς τη δημιουργία ενός ολοκληρωμένου σχεδίου δράσης για τη βιώσιμη διακυβέρνηση του κάθε Δήμου.

Λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω, έχει επισημανθεί η σημασία συμμετοχής των εταίρων στην εκπαιδευτική δράση του “URBACT University 2023”, τόσο από τον Επικεφαλής Εταίρο Δήμο Έσπου (Φιλανδία) του Έργου “Cities for Sustainable Governance-CSG” όσο και από την Γραμματεία URBACT κατά την εναρκτήρια εκδήλωση της νέας προγραμματικής περιόδου. Η συμμετοχή διασφαλίζει την αναγκαία προκαταρκτική εκπαίδευση στα εργαλεία και τις ιδιαιτερότητες της μεθόδου URBACT για να σχεδιάσουν από κοινού τοπικά ολοκληρωμένα σχέδια δράσης και μακροπρόθεσμες στρατηγικές. Οι εταίροι έργων URBACT, όπως ο Δήμος Αγίου Δημητρίου, έχουν τη δυνατότητα να ορίσουν δύο εκπροσώπους για να εγγραφούν στην εκπαιδευτική εκδήλωση. Η αίτηση εγγραφής στο “Πανεπιστήμιο URBACT 2023” του κ. Βασιλείου Κουτσοβασίλη Αντιδημάρχου Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και της κ. Όλγας Βλάχου συντονίστριας υλοποίησης του έργου “Cities for Sustainable Governance-CSG” για τον Δήμο Αγίου Δημητρίου, έχει γίνει δεκτή (συνημμένες εγκρίσεις).

Σύμφωνα με τις οδηγίες των υπεύθυνων διοργάνωσης του “URBACT University 2023”, θα πρέπει να προχωρήσουν άμεσα στην έκδοση εισιτηρίων και στην εξασφάλιση της διαμονής τους, λόγω του αναμενόμενου μεγάλου αριθμού συμμετεχόντων (υπολογίζονται περίπου 500 συμμετέχοντες).

Στον προϋπολογισμό του Δήμου Αγίου Δημητρίου έτους 2023 έχει εγγραφεί στους :

Κ.Α. 00.6421.01 Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων αιρετών πίστωση ύψους 2.500,00€ και

Κ.Α. 00.6422.01 Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων πίστωση ύψους 5.000,00€,

που αφορά σε έξοδα κινήσεως (εισιτήρια) και διαμονής των μετακινούμενων για υπηρεσία υπαλλήλων.

Ο υπολογισμός δαπανών γίνεται σύμφωνα με την εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με θέμα Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της υποπαραγράφου Δ9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/Α') «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας, με αρ.πρωτ. οικ.2/74450/ΔΕΠ (ΑΔΑ:ΩΨΘΩΗ-ΓΑ2).

Τα έξοδα ταξιδιών και διαμονής καλύπτονται από το έργο “Cities for Sustainable Governance-CSG” και θα εγγραφούν στον προϋπολογισμό του Δήμου με αναμόρφωση. Η χρήση των ανωτέρω Κ.Α. του τρέχοντος προϋπολογισμού προκρίνεται στη δεδομένη στιγμή, επειδή δεν έχει γίνει ακόμη εγγραφή σε αναμόρφωση του προϋπολογισμού εξειδικευμένων Κ.Α. του έργου “Cities for Sustainable Governance-CSG”, η δε συμμετοχή στο URBACT University 2023 κρίνεται πως θα αποβεί εξαιρετικά χρήσιμη για την εξέλιξη του.

Για τους παραπάνω λόγους και διότι απαιτείται η άμεση εξόφληση των αεροπορικών εισιτηρίων με την έκδοσή τους στην όσο το δυνατόν οικονομικότερη τιμή, καθώς και η κατά το δυνατόν ταχύτερη αποπληρωμή των δαπανών διανυκτέρευσης και μετακινήσεων με ΜΜΜ, εισηγούμαστε:

Α) Την κάλυψη των δαπανών για την μετακίνηση του Αντιδημάρχου Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων κ. Βασιλείου Κουτσοβασίλη, ως εξής:

Ημερήσια αποζημίωση για 4 ημέρες, ποσό έως: $100€ + (3 \times 50€) = 250,00€$

Έξοδα μετακίνησης με αεροπλάνο στην οικονομική θέση (Αθήνα-Κοπεγχάγη μετ' επιστροφής), τρένο (Κοπεγχάγη - Μάλμε μετ' επιστροφής) και άλλα ΜΜΜ, ποσό έως: **900,00€**

Έξοδα διαμονής για 4 διανυκτερεύσεις, ποσό έως: $220€ \times 4 \text{ διανυκτερεύσεις} = 880,00€$

ΣΥΝΟΛΟ 2.030,00€

Το κόστος της συνολικής δαπάνης θα βαρύνει τον **Κ.Α. 00.6421.01 Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων αιρετών.**

Β) Την κάλυψη των δαπανών για την μετακίνηση της υπαλλήλου κας Βλάχου Όλγας, ως εξής:

Ημερήσια αποζημίωση για 4 ημέρες, ποσό έως: $80\text{€} + (3 \times 40\text{€}) = \mathbf{200,00\text{€}}$

Έξοδα μετακίνησης με αεροπλάνο στην οικονομική θέση (Αθήνα-Κοπεγχάγη μετ' επιστροφής), τρένο (Κοπεγχάγη - Μάλμε μετ' επιστροφής) και άλλα ΜΜΜ., ποσό έως: **900,00€**

Έξοδα διαμονής για 4 διανυκτερεύσεις, ποσό έως: $160\text{€} \times 4 \text{ διανυκτερεύσεις} = \mathbf{640,00\text{€}}$

ΣΥΝΟΛΟ 1.740,00€

Το κόστος της συνολικής δαπάνης θα βαρύνει τον **Κ.Α. 00.6422.01** Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων.

Γ) Τον ορισμό υπολόγου για το χρηματικό ένταλμα που θα εκδοθεί.

Η απόδοση του χρηματικού εντάλματος θα γίνει βάσει των διατάξεων 32 έως 34 του Β.Δ. 17-5/15-6-59 (ΦΕΚ 114/59 τεύχος Α') «Περί οικονομικής διοίκησης και λογιστικού των Δήμων και Κοινοτήτων».

Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΜΑΡΙΑ ΑΝΔΡΟΥΤΣΟΥ

Συνημμένα

1. Ατζέντα URBACT University 2023
2. Δυο (2) εγκρίσεις συμμετοχής>>

Ακολούθησε διαλογική συζήτηση μεταξύ των μελών της Οικονομικής Επιτροπής.

Στη συνέχεια η Πρόεδρος κάλεσε τα μέλη της Οικονομικής Επιτροπής να αποφασίσουν σχετικά.

Η Οικονομική Επιτροπή έχοντας υπόψη της την ανωτέρω εισήγηση, τα σχετικά έγγραφα που αναφέρονται σε αυτήν, καθώς και τις ισχύουσες νομικές διατάξεις, μετά από συζήτηση :

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

-Οι κ. κ. Πρεκετές, Γιαννέζος (διότι διαφωνεί με το πρόγραμμα) & Γρίλλιας ψήφισαν λευκό .

Σημειώνεται ότι σύμφωνα με την παρ.10 του άρθρου 77 του Ν.4555/2018 και την εγκύκλιο 93/2019 του Υπουργείου Εσωτερικών: «... Τόσο η άρνηση ψήφου όσο και η λευκή ψήφος δεν υπολογίζονται στην καταμέτρηση θετικών και αρνητικών ψήφων.....».

Α) Εγκρίνει τη Μετακίνηση του Αντιδημάρχου Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων κ. Βασίλειου Κουτσοβασίλη και της υπαλλήλου του Δήμου κας Όλγας Βλάχου από 28 έως 30 Αυγούστου 2023 στο Malmö (Σουηδία) για την συμμετοχή του Δήμου στο Διακρατικό Εργαστήριο «URBACT University 2023», στα πλαίσια υλοποίησης του Έργου: «Πόλεις για τη Βιώσιμη Διακυβέρνηση (Cities for Sustainable Governance – CSG)» του Ευρωπαϊκού Προγράμματος URBACT IV (2021 – 2027)

Β) Εγκρίνει τη διενέργεια της δαπάνης, από τον ΚΑΕ 00.6421.01 με τίτλο «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων αιρετών» προϋπολογισμού έτους 2023, συνολικού ποσού έως 2.030,00 € η οποία περιλαμβάνει:

Ημερήσια αποζημίωση για 4 ημέρες, ποσό έως: $100\text{€} + (3 \times 50\text{€}) = \mathbf{250,00\text{€}}$

Έξοδα μετακίνησης με αεροπλάνο στην οικονομική θέση (Αθήνα-Κοπεγχάγη μετ' επιστροφής), τρένο (Κοπεγχάγη - Μάλμε μετ' επιστροφής) και άλλα ΜΜΜ, ποσό έως: **900,00€**

Έξοδα διαμονής για 4 διανυκτερεύσεις, ποσό έως: 220€ x 4 διανυκτερεύσεις = **880,00€**

Γ) Εγκρίνει τη διενέργεια της δαπάνης, από τον ΚΑΕ 00.6422.01 με τίτλο «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων» προϋπολογισμού έτους 2023, συνολικού ποσού έως 1.740,00 € η οποία περιλαμβάνει:

Ημερήσια αποζημίωση για 4 ημέρες, ποσό έως: 80€+(3x40€)= **200,00€**

Έξοδα μετακίνησης με αεροπλάνο στην οικονομική θέση (Αθήνα-Κοπεγχάγη μετ' επιστροφής), τρένο (Κοπεγχάγη - Μάλμε μετ' επιστροφής) και άλλα ΜΜΜ, ποσό έως: **900,00€**

Έξοδα διαμονής για 4 διανυκτερεύσεις, ποσό έως: 160€ x 4 διανυκτερεύσεις = **640,00€**

Δ) Εγκρίνει την εξειδίκευση πίστωσης ποσού α) έως 2.030,00€ στον Κ.Α.Ε 00.6421.01 με τίτλο : «Οδοιπορικά έξοδα & αποζημίωση μετακινούμενων αιρετών» προϋπολογισμού έτους 2023 και β) έως 1.740,00€ στον Κ.Α.Ε 00.6422.01 με τίτλο : «Οδοιπορικά έξοδα & αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων» προϋπολογισμού έτους 2023.

Ε) Εγκρίνει την έκδοση χρηματικού εντάλματος προπληρωμής και ορίζει υπόλογο για το χρηματικό ένταλμα που θα εκδοθεί, την Βλάχου Όλγα με ημερομηνία απόδοσης έως 18/10/2023.

Η απόδοση του χρηματικού εντάλματος θα γίνει βάσει των διατάξεων 32 έως 34 του Β.Δ. 17-5/15-6-59 (ΦΕΚ 114/59 τεύχος Α') «Περί οικονομικής διοίκησης και λογιστικού των Δήμων και Κοινοτήτων».

Η παρούσα απόφαση αφού διαβάστηκε στα μέλη της Ο.Ε. , πήρε αύξοντα αριθμό **162/18-07-2023** και υπογράφεται ως εξής:

Η Πρόεδρος

Ανδρούτσου Μαρία Δήμαρχος – Πρόεδρος

Τα Μέλη

Α. Γαβαλάς

Ι. Παναγόπουλος

Β. Κουτσανδρέας

Ε. Καντζέλη

Χ. Πρεκετές

Α. Γιαννέζος

Π. Γρίλλιας

Ακριβές απόσπασμα

Η Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής

ΜΑΡΙΑ ΑΝΔΡΟΥΤΣΟΥ